

Comune di Lago

(Prov. di Cosenza)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE	Originale
N° 8 Del 03.02.2015 -	

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE TRANSITORIO PER L'ESERCIZIO 2015.

L'anno duemilaquindici, il giorno 3 del mese di febbraio, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, convocata nelle forme di legge, si è riunita la Giunta Comunale, con la presenza dei Sigg.ri:

		Presente	Assente
1)CUPELLI Vittorio	Sindaco-Presidente	x	
2)SCANGA Fiorenzo	Assessore - Vicesindaco	x	
3)IULIANO Annalisa	Assessore	x	

Assiste, ai sensi di legge, il Segretario comunale avv. Alfio Bonaventura.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Il Responsabile del Servizio Finanziario.

Visti:

- l'art.48 del D.Lgs. n.267/2000;
- lo Statuto Comunale, nel testo vigente;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

Richiamati l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

Richiamato altresì l'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, il quale prevede che, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

Tenuto conto che l'effettuazione delle spese rientra nelle competenze dei responsabili di servizio, i quali vi provvedono, ai sensi dell'art. 183, comma 9, del d.Lgs. n. 267/2000, mediante proprie determinazioni e previa assegnazione, da parte della Giunta Comunale, delle relative risorse;

Visti i provvedimenti con cui sono state attribuite le Responsabilità dei vari settori dell'Ente per come di seguito indicato:

SETTORI	NOMINATIVO
AMMINISTRATIVO	SINDACO – ARCH. CUPELLI VITTORIO
TECNICO	ING. BENEDETTO ROBERTO
FINANZARIO	DOTT. GIORDANO FRANCESCO

Visto l'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal decreto legge n. 174/2012 (conv. in legge n. 213/2012), il quale prevede che:

Art. 169. Piano esecutivo di gestione.

1. Sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

2. Il piano esecutivo di gestione contiene un'ulteriore graduazione delle risorse dell'entrata in capitoli, dei servizi in centri di costo e degli interventi in capitoli.

3. L'applicazione dei commi 1 e 2 del presente articolo è facoltativa per gli enti locali con popolazione inferiore a 15.000 abitanti e per le comunità montane.

3-bis. Il piano esecutivo di gestione è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con la relazione previsionale e programmatica. Al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'ente, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1, del presente testo unico e il piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione.

Rilevato che questo Ente ha una popolazione residente inferiore a 5.000 abitanti, e quantunque non sia obbligato alla definizione del predetto piano esecutivo di gestione, delibera la sua approvazione per la strumentalità dello stesso all'applicazione dei nuovi principi contabili di cui al D.lgs. 118/2011 che ribadiscono la centralità di ciascun settore nell'autonoma gestione, imputazione e rendicontazione delle risorse ad essi assegnate, per l'appunto, tramite il PEG.

Dato atto che:

- ai sensi dell'articolo 169 del d.Lgs. n. 267/2000, il Piano esecutivo di gestione, è definito annualmente dalla Giunta Comunale prima dell'inizio dell'esercizio sulla base del bilancio di previsione annuale approvato dal Consiglio e definisce gli obiettivi di gestione affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di servizio;
- il decreto del Ministro dell'Interno in data 24 dicembre 2014 (GU n. 301 in data 30 dicembre 2014), con il quale è stato differito al 31 marzo 2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015;

Richiamato l'art. 163, commi 1 e 3, del d.Lgs. n. 267/2000, i quali prevedono che, in caso di differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione in un periodo successivo

all'inizio dell'esercizio, si intende automaticamente autorizzato l'esercizio provvisorio intendendosi, come riferimento, l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

Preso atto che, con l'esercizio provvisorio, gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste in bilancio, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

Ritenuto necessario, nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015:

- a) affidare gli obiettivi di gestione ai Responsabili di servizio al fine di conseguire un pronto avvio delle iniziative richieste per il conseguimento degli stessi;
- b) assegnare ai responsabili di servizio le risorse necessarie per l'effettuazione delle spese connesse all'attività ordinaria della gestione, al fine di garantire la continuità ed il buon andamento della gestione attribuendo alle stesse il valore desumibile dal bilancio pluriennale 2014-2016, con riferimento ai valori previsti per l'esercizio 2015, acquisiti quali valori provvisori di riferimento per il corrente esercizio nelle more dell'approvazione del bilancio 2015-2017;

Considerato che, non essendo ancora approvati gli stanziamenti definitivi di spesa per l'esercizio 2015, l'individuazione degli obiettivi di gestione è indirizzata prioritariamente verso iniziative il cui perseguimento non sia condizionato dalla disponibilità di risorse aggiuntive;

Dato atto che, a seguito del processo di definizione degli obiettivi da assegnare ai responsabili di servizio, è opportuno approvare il Piano esecutivo di gestione provvisorio dell'esercizio 2015 stabilendo che i capitoli di competenza dei vari settori vengano individuati per macro area secondo le seguenti indicazioni:

i capitoli rientranti nella competenza dell'Area Amministrativa sono quelli collegati ai programmi

- 1
- 2
- 3
- 11
- 12

i capitoli rientranti nella competenza dell'Area Tecnica sono quelli collegati ai programmi

- 4
- 5
- 6
- 7
- 8
- 9
- 10
- 13
- 14

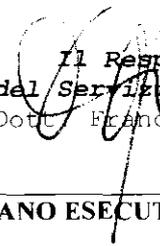
i capitoli collegati al programma 15 sono da condividersi tra le diverse Aree inclusa la Segreteria generale.

Dato atto altresì che a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione dell'esercizio 2015, sarà approvato, in via definitiva, il Piano esecutivo di gestione dell'esercizio 2015, nel quale

confluiranno gli obiettivi strategici contenuti nel Piano provvisorio, con ogni eventuale opportuna integrazione che si renderà necessaria sulla base delle risorse stanziare;

PROPONE

1. di approvare, per le motivazioni esposte in premessa e sino all'approvazione del nuovo bilancio di previsione, il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'esercizio 2015, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, articolato in:
2. di stabilire che il *Piano esecutivo di gestione provvisorio* sarà recepito nel *Piano esecutivo di gestione definitivo*, che sarà approvato dalla Giunta Comunale a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2015, con ogni eventuale opportuna integrazione degli obiettivi che si renderà necessaria sulla base delle risorse stanziare;
3. di trasmettere il presente provvedimento ai responsabili di servizio, affinché si attivino per il conseguimento degli obiettivi loro assegnati;


Il Responsabile
del Servizio Finanziario
Dot. Francesco Giordano

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE TRANSITORIO PER L'ESERCIZIO 2015.

PARERI

Parere di regolarità tecnica
ai sensi dell'art. 49 - comma 1° del D.Lgs.
267/2000

- Parere Favorevole
 Parere Contrario

Lago addì _____

Il Responsabile del Servizio

Parere sulla regolarità contabile
ai sensi dell'art. 49 - comma 1° del D.Lgs.
267/2000

- Parere Favorevole
 Parere Contrario

Lago addì 03.02.2015

Il Responsabile del Servizio


Dot. Francesco Giordano

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta in oggetto;
VISTI i pareri favorevoli resi sulla proposta di deliberazione dai responsabili dei servizi interessati;
VISTO il Dec. Lgs. 18 agosto 2000, n.267;
VISTO l'art.3 della legge 241/90 e ss.mm.ii.;
Ad unanimità di voti;

DELIBERA

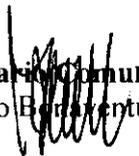
1. Di approvare, come approva, la proposta di deliberazione riportata in premessa che forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui espressamente richiamata, confermata e trascritta.
2. Di dare comunicazione del presente atto, contestualmente alla sua pubblicazione, ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari nonché agli Uffici competenti per l'esecuzione.-

La giunta comunale

Successivamente, con votazione unanime, riscontra l'urgenza di provvedere in merito, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del Dec. Lgs. 18 agosto 2000, n.267.

La presente deliberazione viene letta approvata e sottoscritta

Il Segretario Comunale
avv. Alfio Bonaventura



Il Sindaco
arch. Vittorio Cupelli



COMUNE DI LAGO

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio, attesta che la presente deliberazione:

(x)-è stata affissa all'Albo Pretorio in data ~~12 FEB 2015~~ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi;

(x)-è stata comunicata ai Sigg.ri Capigruppo Consiliari;

(..)-è divenuta esecutiva, essendo decorsi 10 giorni dalla data suindicata di pubblicazione;

(x)-è stata dichiarata immediatamente eseguibile dalla Giunta comunale.

li, _____

Il Segretario Comunale
(avv. Alfio Bonaventura)

