

COMUNE DI LAGO

PROVINCIA DI COSENZA

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Verbale n. 4

**OGGETTO: Parere sulla nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2020/2022 (art. 170, comma 1, d.Lgs. n. 267/2000)**

Data 24/10/2020

L'anno 2020 il giorno 24 del mese di Ottobre, il Revisore Unico Dott. Fabio D'Agostino, nominato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 29/07/2020 per il triennio 2020/2022, esprimere il proprio parere in merito alla proposta di deliberazione di Consiglio comunale ad oggetto "Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP)" - Periodo 2020/2022. (art. 170, comma 1, d.Lgs. n. 267/2000).

Premesso che lo scrivente Organo di Revisione si è appena insediato e che, a causa dell'emergenza sanitaria da COVID\_19 che ha coinvolto l'intero territorio nazionale, non ha potuto recarsi presso la sede comunale per il rituale verbale di insediamento;

Acquisita, quindi, la documentazione trasmessa dall'Ente e ad esito delle verifiche preliminari degli atti trasmessi, provvede a licenziare il presente parere;

*Il Revisore dei Conti*

Ricevuta la delibera di Giunta comunale n. 83 del 12/10/2020 di approvazione del Documento unico di programmazione 2020/2022 dalla quale si evince che è intendimento della Giunta presentare il DUP all'Organo Consiliare per l'approvazione;

Visto il comma 5 dell'art. 170 "Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione";

Visto l'articolo 170, comma 1, del TUEL che, relativamente alle competenze in ordine alla presentazione del DUP, recita:

*"Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni".*

Visto il Decreto Rilancio che proroga dal 31.12.2019 al 30/09/2020 e il decreto Agosto che rinvia al 30/10/2020 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli enti locali.

Osservato

che sulla base di quanto contenuto nel citato principio contabile applicato alla programmazione di bilancio:



- il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica e operativa dell'Ente e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative;
- il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti che costituiscono il Sistema di Bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO);
- la Sezione Strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato e individua in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'Ente e approfondisce i profili richiesti con riferimento alle condizioni esterne ed interne;
- la Sezione Operativa è redatta per il suo contenuto finanziario per competenza, copre un arco temporale pari a quello del bilancio di previsione triennale e individua, per ogni singola missione, i programmi che rappresentano aggregati omogenei di attività che l'Ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica.

Rilevato che:

- l'articolo 170, comma 6 del TUEL, recita:

*“Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni*

- il D.U.P. 2020/2022 contempla nel suo complesso gli elementi previsti dal principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio (allegato 4/1 al D. Lgs. N. 118/2011) ed in particolare contiene:

- l'individuazione degli obiettivi strategici e degli obiettivi operativi per missioni e programmi;
- gli obiettivi gestionali assegnati agli enti ed organismi partecipati dal Comune;
- i principali documenti di programmazione ed in particolare:

### **Programma triennale lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 è stato redatto conformemente alle modalità e agli schemi approvati con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018 e sarà presentato al Consiglio per l'approvazione unitamente al bilancio preventivo. Lo schema di Piano delle opere Pubbliche è stato approvato con Delibera di Giunta Municipale n. 16 del 21/02/2020 ed integrata con delibera di Giunta Municipale n. 59 del 31/07/2020.

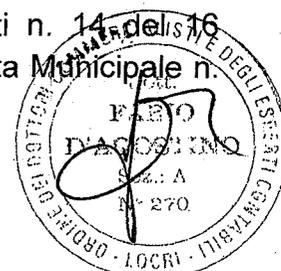


Il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici e relativi adeguamenti sono pubblicati ai sensi del D.M. n. 14 del 16 gennaio 2018.

Gli importi inclusi nello schema relativo ad interventi con onere a carico dell'ente trovano riferimento nel bilancio di previsione 2020-22 ed il cronoprogramma è compatibile con le previsioni dei pagamenti del titolo II indicate nel bilancio e del corredato Fondo Pluriennale vincolato.

### **Programmazione biennale di acquisti di beni e servizi**

Il programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a Euro 40.000,00 e relativo aggiornamento è stato redatto conformemente a quanto disposto dai commi 6 e 7 di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016 secondo lo schema approvato con Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 14 del 16 gennaio 2018. Lo schema di piano è approvato con deliberazione di Giunta Municipale n. 17 del 21/02/2020.



### **Programmazione triennale fabbisogni del personale**

La programmazione del fabbisogno di personale prevista dall'art. 39, comma 1 della Legge 449/1997 e dall'art. 6 del D. Lgs. 165/2001 è stata approvata con specifico atto secondo le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte della PA" emanate in data 08 maggio 2018 da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e pubblicate in G.U. 27 luglio 2018, n.173. La programmazione triennale del Fabbisogno del Personale è stato approvato con delibera di giunta municipale n. 76 del 09/10/2020.

L'atto oltre ad assicurare le esigenze di funzionalità e d'ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, prevede una riduzione della spesa attraverso il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale.

I fabbisogni di personale nel triennio 2020-2022, tiene conto dei vincoli disposti per le assunzioni e per la spesa di personale.

La previsione triennale è coerente con le esigenze finanziarie espresse nell'atto di programmazione dei fabbisogni.

### **Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari**

E' contenuto nel DUP e lo schema di piano è stato approvato con Del. di Giunta Municipale n. 25 del 06/03/2020.

Ritenuto

che il D.U.P. 2020/2022 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal relativo principio e le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con lo schema di Bilancio di Previsione 2020/2022 in corso di approvazione.

Vista la documentazione acquisita agli atti dell'ufficio;

Visti i pareri di regolarità tecnica e contabile rilasciati dai responsabili dei servizi ai sensi dell'articolo 49 del d.Lgs. n. 267/2000;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il vigente Regolamento generale delle entrate tributarie comunali;

Esprime parere favorevole

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione 2020/2022 con le linee programmatiche di mandato.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Revisore dei Conti  
Dott. Fabio D'Agostino

